Megbízási szerződés

Mely létrejött egyrészről a

Név:	**TETTYE FORRÁSHÁZ Zrt.**
Székhely:	7634 Pécs, Nyugati ipari út 8.
Cégjegyzékszám:	02-10-060354
Nyilvántartó cégbíróság:	Pécsi Törvényszék Cégbírósága
Adószám:	14925889-2-02
Bankszámlaszám:	10402427-00027647-00000004 K&H Bank Zrt.
Telefon:	72/421-700
Email:	info@tettyeforrashaz.hu
Képviseli:	dr. Bodnár Imre igazgatóság elnöke

Megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**), másrészről a(z)

Név:	
Székhely:	
Cégjegyzékszám:	
Nyilvántartó cégbíróság:	
Adószám:	
Bankszámlaszám:	
Telefon:	
Képviseli:	
Kapcsolattartó:	

Megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**) együttesen Felek között, az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek mellett.

1. *Előzmények:*

A TETTYE FORRÁSHÁZ Zrt. a jelenlegi iratkezelési, dokumentumkezelési és munkafolyamat-irányítási működésének felülvizsgálata, valamint egy jövőbeni korszerű dokumentumkezelő és munkafolyamat-irányító rendszer beszerzésének előkészítése érdekében független szakértői támogatás igénybevételére pályázatot írt ki. A pályázat célja a meglévő folyamatok és rendszerek felmérése, a célállapot meghatározása, valamint az új rendszer beszerzéséhez szükséges szakmai és műszaki követelmények, illetve a kapcsolódó közbeszerzési dokumentáció előkészítése. Felek megállapítják és rögzítik, hogy a megrendelő pályáztatási eljárást folytatott le „Iratkezelési, dokumentumkezelési és folyamatkezelési rendszer kialakításának szakmai előkészítése" tárgyában, amely eljárásban nyertes ajánlattevővel köti meg a jelen megbízási szerződést (a továbbiakban: „**szerződés**"), az alábbi feltételekkel.

2. *A Megbízási tárgya:*

2.1. A Megbízó a Megbízottat megbízza az iratkezelési, dokumentumkezelési és folyamatkezelési rendszer kialakításának szakmai előkészítésével. A vállalkozó kijelenti, hogy a feladatot megismerte és a munkákat a tőle elvárható gondossággal és szakértelemmel az 1. számú mellékletben részletezett árajánlat szerinti elvégzi.

2.2. A Megbízás során a Megbízott:

A Megbízott a műszaki követelmények és az elfogadott ajánlat tartalma szerint köteles a jelen Szerződés tárgyát képező szakértői tevékenységet ellátni, valamint annak eredményeként a Megbízó döntés-előkészítéséhez és a jövőbeni rendszerbeszerzés megalapozásához szükséges szakmai dokumentációkat elkészíteni és átadni.

A Megbízott a jelen szerződésben meghatározott feladatait a Szerződés hatálybalépésétől számított 180 naptári napon belül köteles teljesíteni.

2.3. A Megbízott a Megbízást jelen Szerződés aláírásával elfogadja és vállalja, hogy a feladatait a

jogszabályokban foglaltaknak megfelelően, a Megbízó megbízása alapján a tőle elvárható gondossággal és szakértelemmel látja el.

2.4. Felek rögzítik, hogy a Megbízott az e Szerződés szerinti feladatok ellátása során más közreműködését (közreműködő) is igénybe veheti. A Megbízott az általa igénybe vett közreműködőtevékenységéért úgy felel, mintha maga járt volna el. A Megbízó ebben az esetben is mindvégig a Megbízottal áll szerződéses kapcsolatban.

2.*5*. Megbízott a Szerződés teljesítése során köteles a Megbízónak minden teljesítésben bevonni kívánt közreműködőt előzetesen bejelenteni.

3. *A Megbízási díj és költségviselés:*

3.1. Megbízottat a 2. pontban megjelölt munkáért e Szerződésben meghatározott feladatok elvégzésére ...,- Ft + ÁFA megbízási díj illeti meg. Szerződő Felek az általános forgalmi adó fizetése tekintetében a mindenkori ÁFA törvény szabályaival összhangban járnak el.

3.2. Felek rögzítik, hogy a megbízási díj tartalmazza az esetlegesen igénybe vett közreműködő(k) megbízási díját is.

3.3. Megbízó a teljesítést követő 5 munkanapon belül teljesítési igazolást állít ki. Amennyiben a teljesítés szerződésszerű volt, úgy Megbízott jogosult számla kiállítására. Felek rögzítik, hogy a számla melléklete a teljesítési igazolás, és azon kötelező feltüntetni a szerződés számát.

3.4. A Megbízott által kiállított számla kiegyenlítése, annak Megbízó által történő kézhezvételét követő 30 (harminc) napon belül, a Megbízott ... Banknál vezetett ... számú számlájára történő átutalással történik. Késedelmes fizetés esetén Megbízó késedelmi kamatot köteles fizetni. A késedelmi kamat mértékének meghatározása a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:155. § szerint történik.

3.5. A Megbízott a számlát a Megbízó székhelyére címezve köteles kiállítani és egy példányban megküldeni. Ha a Megbízott nem a Szerződés szerint állítja ki a számlát, a Megbízó jogosult a számlát az annak kézhezvételétől számított 5 (öt) munkanapon belül visszaküldeni, és a számla kiegyenlítését megtagadni anélkül, hogy késedelembe esne. Ebben az esetben a Megbízott nem jogosult a Szerződés további teljesítését felfüggeszteni vagy megszüntetni. A számla visszaküldése esetén a Megbízott köteles a számlát ismételten kiállítani úgy, hogy a számla keltének napja nem lehet korábbi, mint a Megbízott által a nem szerződésszerűen kiállított számla Megbízó általi visszaküldésének napja.

4. *A Megbízás időtartama:*

4.1. A Felek között a megbízási jogviszony a jelen Szerződésben foglalt tartalommal a Szerződés hatálybalépésének napjától - azaz az aláírás napjától, nem egy időben történő aláírás esetén a későbbi aláírás naptól - áll fenn és határozott időtartamra jön létre. Felek rögzítik, hogy a teljesítési határidő a szerződés hatálybalépésétől számított 6 hónap.

5. *A Felek jogai és kötelezettségei:*

5.1. A Megbízott elvárja a Megbízótól, hogy időben a rendelkezésére bocsássa mindazokat az információkat és dokumentumokat, amelyek a Megbízás szerződésszerű és határidőben történő teljesítéséhez ésszerű mértékben szükségesek. A Megbízó köteles folyamatosan tájékoztatni a Megbízottat minden általa a Megbízással kapcsolatban tudomására jutott tényről és bekövetkező változásról.

5.2. Amennyiben Megbízottnak az ajánlattételi felhívásban nem szereplő, a teljesítéshez szükséges egyéb információra van szüksége, köteles az információ igényéről Megbízót haladéktalanul értesíteni. Megbízó vállalja, hogy Megbízott által észszerűen kért, a szerződésszerű teljesítéshez szükséges minden információt, adatot, nyilatkozatot, hozzájárulást a lehető legrövidebb ésszerű határidőn belül - késedelem nélkül - Megbízott rendelkezésére bocsátja.

5.3. A Megbízott a Megbízótól vagy harmadik személytől származó információkat ellenőrzés nélkül felhasználhatja a Megbízás teljesítésével összefüggésben, illetve azokra hagyatkozhat. Ha a Megbízó a teljesítés során azt észleli, hogy a Megbízott nincs valamilyen a teljesítés szempontjából lényeges információ birtokában, illetve az információ, dokumentum, vagy adat nem felel meg a valóságnak, hibás, vagy hiányos, erről a Megbízó haladéktalanul tájékoztatja a Megbízottat.

5.4. Felek rögzítik, hogy jelen Szerződéssel Megbízó nem biztosít Megbízott számára kizárólagosságot. Megbízott tudomásul veszi, hogy a Megbízó más részére is adhat megbízást a jelen Szerződés tárgyát képező megbízás vonatkozásában, ezzel kapcsolatosan azonban Megbízott semmiféle igényt nem támaszthat a Megbízóval szemben.

6. *Kapcsolattartás:*

6.1. A Megbízott részről a Szerződéssel összefüggő kapcsolattartásért felelős személy:

Név: ...
Telefon: ...
E-mail: ...

6.2. A Megbízó részről a Szerződéssel összefüggő kapcsolattartásért, és jognyilatkozat tételére jogosult képviselő, valamint a Megbízó részről a Szerződéssel összefüggő teljesítés igazolásra jogosult képviselő:

Név: ...
Telefon: ...
E-mail: ...

6.3. Felek a *6.1.* és *6.2.* pontokban meghatározott kapcsolattartóik útján kommunikálnak a Szerződés teljesítése során. Bármelyik Fél jogosult kapcsolattartója személyét megváltoztatni. Felek megállapodnak, hogy a kapcsolattartók személyében bekövetkező változás nem igényel szerződésmódosítást, de arról a másik Felet írásban tájékoztatni kell. A kapcsolattartó személyében bekövetkezett változás a másik Féllel való szerződésszerű közléstől hatályos.

6.4. Amennyiben a Megbízó átadja a Megbízott részére az e-mail címét, úgy Megbízott feltételezi, hogy a Megbízó hozzájárulását adja ahhoz, hogy a kapcsolattartás a szóban forgó elérhetőségeken történjen, másrészt azt, hogy a Megbízó a kommunikációs csatornát megbízhatónak és biztonságosnak minősíti és megteszi a szükséges intézkedéseket az adatok biztonsága érdekében.

7. *Titoktartás:*

7.1. Felek megállapodnak abban, hogy jelen Szerződés hatályának tartama alatt és azt követően bizalmasan, üzleti titokként kezelik a jelen Szerződésben foglaltakat, illetve a jelen Szerződés teljesítése kapcsán tudomásukra jutó információkat, tényeket vagy adatokat, azokat harmadik félnek semmilyen formában nem adják tovább és nem teszik hozzáférhetővé harmadik személy számára.

7.2. A Megbízott minden, a Megbízó által átadott információt bizalmasan kezel, és gondoskodik róla, hogy az alvállalkozók is bizalmasan kezeljék ezen információkat.

7.3. A titoktartás nem vonatkozik a köztudomású információkra, olyan harmadik féltől kapott információkra, amelyeket nem terhel titoktartási kötelezettség az érintett információk vonatkozásában.

7.4. Megbízott minden olyan kárért felel, amely a titoktartási kötelezettség Megbízott általi megsértéséből ered.

8. *A megbízás módosítása és megszüntetése:*

8.1. A Felek megállapodnak abban, hogy jelen Szerződést közös megegyezéssel bármikor módosíthatják és megszüntethetik. A módosításról és a közös megegyezéssel történő megszüntetésről szóló megállapodás kizárólag írásban, a Felek együttes aláírásával érvényes.

8.2. Felek jogosultak a másik Félhez intézett egyoldalú, írásos nyilatkozattal, 60 (hatvan) napos felmondási idővel rendes felmondással megszüntetni jelen Szerződést. A Megbízott a felmondási idő alatt is köteles a Megbízó érdekében eljárni.

8.3. Súlyos szerződésszegés esetén bármelyik Fél élhet a rendkívüli felmondás jogával. A Szerződést megszegő Fél az okozott kárért a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) szabályai szerint felel.

8.4. Felek a Szerződés teljesítése során kölcsönösen együttműködnek, és a Szerződés bármely okból történő megszüntetése esetén ezen elv figyelembevételével számolnak el egymással. Megbízó a Megbízott által a Szerződés megszűntetésének napjáig elvégzett feladatai alapján a Megbízási díjnak a munkaarányos ellenértékét megfizeti.

8.5. Megbízó a Megbízotthoz intézett írásbeli nyilatkozattal, kártérítési kötelezettség nélkül - nem kizárólagosan - azonnali hatállyal felmondhatja a Szerződést, ha:

- a Megbízott szerződésszegést követ el, azaz a Szerződésből eredő valamely kötelezettségét nem teljesíti,
- a Megbízott ésszerű határidőn belül nem teljesíti a Megbízó arra vonatkozó felszólítását, hogy tegyen maradéktalanul eleget a Szerződésben meghatározott kötelezettsége kifogástalan és időben pontos teljesítésének,
- Megbízott a teljesítési időhöz képest több mint 15 (tizenöt) munkanap késedelembe esik;
- A Megbízottal szemben csőd-, felszámolási vagy végrehajtási eljárást indítottak.

9. *A szerződésszegésért való felelősség:*

9.1. Megbízott kötbérfelelősséggel tartozik, amennyiben késedelmesen, vagy egyáltalán nem teljesít.

9.1.1. A késedelmi kötbér mértéke - a késedelembe esés napjától számítva a teljesítés megtörténtéig - a teljes szerződés alapján fizetendő nettó érték napi 1%-a, de legfeljebb a nettó megbízási díj 10%-a. Amennyiben a kötbérkifizetés meghaladná a maximum kifizethető késedelmi kötbér összegét, úgy Megbízó a Szerződéstől hátrányos jogkövetkezmények nélkül azonnal elállhat és meghiúsulási kötbért, továbbá az azt meghaladó kára megtérítését követelni. A Megbízó jogosult az esedékessé vált kötbért a Megbízott benyújtott számlájából visszatartani. A kötbér a szerződésszegés napján esedékessé válik.

9.1.2. A Megbízottnak felróható nem teljesítés, illetve meghiúsulás miatti kötbér mértéke a teljes szerződéses nettó megbízási díj 20%-a. A meghiúsulási kötbért Megbízott köteles megfizetni Megbízó részére, amennyiben a Szerződés a Megbízott érdekkörébe tartozó okból meghiúsul, vagy azt a Megbízó az Megbízott szerződésszegése miatt felmondja, az attól számított 8 (nyolc) napon belül. Az Megbízott meghiúsulási kötbér fizetési kötelezettsége nem mentesíti a Megbízottat a Szerződésből származó kártérítési felelősség és egyéb más jogkövetkezmények alól.

10. *Vegyes rendelkezések:*

10.1. Felek kijelentik, hogy velük szemben csőd-, felszámolási vagy végrehajtási eljárás nincs folyamatban, illetve ilyen eljárások bekövetkezésének veszélye nem áll fenn. Felek vállalják, hogy egymást haladéktalanul értesítik, amennyiben olyan körülmény merülne fel, amely jelen pontban foglalt valamely eljárás kezdeményezését eredményezheti.

10.2. Jelen Szerződés bármely rendelkezésének érvénytelensége nem érinti a többi rendelkezés érvényességét. Ebben az esetben az érvénytelen rendelkezés olyan érvényes rendelkezéssel helyettesítődik, amely a Felek eredeti akaratával a leginkább összhangban áll. A részbeni érvénytelenség miatt az egész Szerződés csak akkor válik érvénytelenné, ha bizonyítható, hogy azt a szerződő Felek az érvénytelen rész nélkül nem kötötték volna meg.

10.3. Amennyiben valamely szerződő Fél a Szerződés alapján megillető jogát nem gyakorolja, a joggyakorlás elmulasztása nem jelenti az adott jogról való lemondást.

10.4. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződésből eredően közöttük felmerülő valamennyi vitás kérdést a Szerződésben megjelölt kapcsolattartó személyek segítségével, tárgyalás útján kísérlik meg rendezni, a következőkben ismertetett eljárás szerint.

10.4.1. Felek a vitás helyzet kialakulását követő legfeljebb 15 (tizenöt) napon belül egymással személyesen kötelesek tárgyalást folytatni. Amennyiben a vitát nem sikerülne rendezni a megállapodásra irányuló tárgyalások megkezdését követő 30 (harminc) napon belül, akkor a Szerződésből eredő jogviták eldöntése érdekében a Felek a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz fordulnak.

10.5. Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés folytán létrejött jogviszonyukat érintő, de jelen Szerződésben nem rendezett kérdések tekintetében a mindenkor hatályos magyar jogszabályok, különösen pedig a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

10.5.1. Ha valamely kötelezően alkalmazandó jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely kikötés, feltétel vagy más rendelkezés a Szerződés részét képezi és a Szerződés szövegszerűen a kötelező tartalmi elemeket nem tartalmazza, akkor az adott rendelkezés minden egyéb jogcselekmény (különösen szerződésmódosítás) nélkül a Szerződés részét képezi.

10.6. A TETTYE FORRÁSHÁZ Zrt. ezen Szerződésben megadott személyes adatokat a beszerzésekre és szerződésekre vonatkozó adatkezelési tájékoztatójában foglaltak szerint kezeli. Az érintettek az adatkezelési tájékoztatót a www.tettyeforrashaz.hu/adatkezeles oldalon ismerhetik meg. A Szerződés aláírásával a szerződő Felek elfogadják az adatkezelési tájékoztatóban foglaltakat, a Szerződésben megadott természetes személyek számára biztosítják a tájékoztató megismerését és a kapcsolódó jogaik gyakorlását.

A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Szerződésben megadott, valamint a Szerződés teljesítése során tudomásukra jutott személyes adatokat kizárólag a Szerződés teljesítése érdekében kezelik, harmadik fél részére kizárólag a másik fél beleegyezésével adják át. A felek gondoskodnak arról, hogy a személyes adatok kezelésére feljogosított személyek titoktartási kötelezettséget vállalnak vagy jogszabályon alapuló megfelelő titoktartási kötelezettség alatt állnak, valamint megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajtanak végre annak érdekében, hogy a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot garantálják

10.7. A Szerződés teljesítése során a környezetvédelmi szempontok érvényesítése és a papírfelhasználás, valamint a keletkezett hulladék csökkentése érdekében a Felek közötti kommunikáció elsősorban elektronikus úton történik. A Szerződés teljesítése során a dokumentálás is elektronikus adathordozókon történik, nyomtatott formában csak a végleges, a felek által elfogadott utolsó verziók kerülnek kinyomtatásra. Felek a nyomtatáshoz elsődlegesen újrahasznosított papírt használnak.

A titoktartásra, felelősségkorlátozásra, valamint irányadó jogra és illetékességre vonatkozó szabályok a Megbízás megszűnését, illetve a Megbízás teljesítését követően is érvényben maradnak.

Felek rögzítik, hogy jelen Szerződés mindkét Fél aláírásával jön létre.

Felek kijelentik, hogy a jelen Szerződés aláíró képviselőik jogszerűen képviselik a szerződő Felet, és rendelkeznek a jelen Megállapodás aláírásához szükséges felhatalmazással. Felek jelen ... (...) számozott oldalból álló Szerződést annak elolvasását és értelmezését követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt két példányban írják alá, amelyből egy-egy példány illeti meg a Feleket.

Melléklet:

1. számú melléklet: Árajánlat
2. számú melléklet: Adatfeldolgozási megállapodás

Kelt: Pécsett, 202... _____ napján

……..	……..
TETTYE FORRÁSHÁZ Zrt.	**...**
Megbízó képviseletében:	Megbízott képviseletében:
dr. Bodnár Imre	...
igazgatóság elnöke	...